

## Factura Pequeño Contribuyente

ORALIA ARACELI, CHÁN SALAS

Nit Emisor: 34711449

ORALIA ARACELI CHAN SALAS

30 CALLE zona 1, San Benito, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

03FCB743-B1AB-4751-A650-59A4A5A56726

Serie: 03FCB743 Número de DTE: 2980792145

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 10:39:16

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 10:39:16

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-491, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-201-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 03FCB743, número de DTE 2980792145 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Oralia Araceli Chán Salas, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-491, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-201-2025. Conste. Petén, 31 de julio de 2025.

(f)   
Oralia Araceli Chán Salas  
DPI: 1905 65020 1703

(f)   
Ing. Mynor Adelbi Méndez López  
Jefe Departamental  
MAGA-PETÉN



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752597613189**

Fecha de Generación:  
**Jul 15, 2025, 10:40 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 10:39:16 ✓
<b>Emisor:</b>	34711449
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ORALIA ARACELI CHAN SALAS
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	03FCB743-B1AB-4751-A650-59A4A5A56726
<b>Serie:</b>	03FCB743 ✓
<b>Número del DTE:</b>	2980792145 ✓
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250715T10:39:1706:0003FCB743B1AB4751A65059A4A5A56726
<b>Fecha de la consulta:</b>	15/07/2025 10:40:14 ✓
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS** ✓

AI 15/07/2025 10:49:38 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	34711449
NOMBRE	ORALIA ARACELI, CHÁN SALAS
CUI	
VERSIÓN	
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-491
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029- 210-201-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Oralia Araceli Chán Salas
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del:01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos</b>		Q.8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural, Petén

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo Técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural – CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición del hogar rural	Apoyé en capacitación a integrantes de CADER sobre analizar de cómo está distribuida la vivienda y ordenar cada espacio de acuerdo al uso que se le dará para aprovechar adecuadamente cada uno de los espacios, el debido remozamiento de los ambientes de la vivienda, circulación del área de las aves de traspatio, cerdos, perros, se capacita sobre cómo se debe promoverse entre las familias las buenas prácticas de higiene tanto personal, familiar y hacia los visitantes.	100%	FINALIZADO
	Apoyé en capacitación a integrantes de CADER sobre el consumo de agua segura y práctica de como desinfectar el agua para el consumo humano.	100%	FINALIZADO
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica , promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven	Apoyé en promocionar los roles de cada una de las mujeres jóvenes y niños según su capacidad, como aporte al beneficio familiar, en general para evitar duplicidad de esfuerzos y ahorro de tiempo, por lo tanto mayor eficacia en el desarrollo de las actividades en el hogar.	100%	FINALIZADO
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado	Apoyé en capacitación a integrantes de CADER sobre la importancia de seguridad alimentaria y nutricional (SAN) para la reducción de la desnutrición infantil bajo una nueva estrategia que consiste en maximizar el aprovechamiento de los	100%	FINALIZADO

almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	recursos locales y tradicionales especialmente para el mejoramiento de la economía familiar, de las condiciones de la casa, el hogar, la vida familiar y comunidad. Apoyé en capacitación a grupo de CADER sobre cómo debemos balancear los alimentos a los miembros de la familia, haciendo el uso de la olla familiar y tomando en cuenta la edad y el desarrollo fisiológico de cada uno.	100%	FINALIZADO
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	Apoyé en capacitación a promover entre las integrantes de los grupos de CADER, iniciativas para comercializar los excedentes de la producción agropecuaria, mediante la transformación y conservación artesanal de dicha producción, así como de cualquier otro producto que les genere alguna utilidad, como preparación de horneados de camote, macal, plátano, envasados con frutos de la temporada y participación en los mercaditos municipales.	100%	FINALIZADO
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en capacitación sobre elaboración de productos de higiene del hogar a integrantes de grupos de CADER para mejorar la economía familiar realizando actividades de comercialización en los mercados municipales	100%	FINALIZADO
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en capacitaciones a DMM sobre elaboración de jabones medicinales, preparación de arroz nutritivo con plantas nativas asimismo se coordinan las actividades con los mercados municipales y actividades relacionadas con la mujer rural.	100%	FINALIZADO

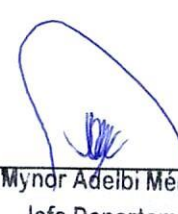
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a SALUD, SESAN, MIDES, MUNICIPALIDA en supervisión de niños con desnutrición aguda en preparación de alimentos nutritivos.	100%	FINALIZADO
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F)   
Oralía Araceli Chán Salas  
DPI: 1905 65020 1703  
Celular: 4985 9659

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)   
Ing. Myndr Adelbi Méndez López  
Jefe Departamental  
MAGA-PETEN

